

Plan upravljanja istraživačkim podacima

Šoštarić, Valentina

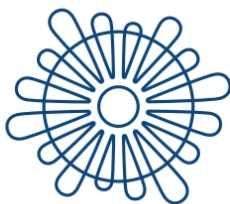
Data management plan / Plan upravljanja istraživačkim podacima

Publication year / Godina izdavanja: **2024**

Permanent link / Trajna poveznica: <https://urn.nsk.hr/urn:nbn:hr:162:210201>

Rights / Prava: [In copyright](#) / [Zaštićeno autorskim pravom.](#)

Download date / Datum preuzimanja: **2025-02-05**



Sveučilište u Zadru
Universitas Studiorum
Jadertina | 1396 | 2002 |

Repository / Repozitorij:

[University of Zadar Institutional Repository](#)

Plan upravljanja istraživačkim podacima

Opće informacije		
	Ime i prezime predlagatelja	Valentina Šoštarčić
	Matična organizacija	Sveučilište u Zadru
	Naziv projekta	Anžuvinski archiregnum u srednjoistočnoj i jugoistočnoj Europi u 14. stoljeću: pogled s periferije
	Upravitelj podacima	-
1.	Prikupljanje podataka i dokumentacija	
	Koje ćete podatke prikupljati, obrađivati, stvarati ili se ponovno njima koristiti? (navedite format, vrstu i opseg podataka)	Obzirom na narav istraživanja (politička kultura, administrativna ustrojba i s time povezani fond „društvenog znanja“ svijeta 14. stoljeća) i metodološki pristup kojim se koriste povjesničari predmodernih društava (administracija kojih nije proizvodila dokumentaciju temeljem koje bi se mogle raditi iole ozbiljnije kvantifikacije i statistika), u samoj projektnoj dokumentaciji odnosno planu rada nije bilo predviđeno stvaranje baze podataka. Sav prikupljeni materijal, fotografije arhivskoga dokumenata raznorodnih provenijencija, jednostavno nije moguće organizirati na način koji bi taj materijal učinio pogodnim za računalno pretraživanje jer je postupak pretvaranja informacija iz srednjovjekovnoga dokumenta (s cijelim nizom informacija koje on sadrži) u „podatke“ zapravo ključni element samoga znanstvenog postupka. Isti dokument u istraživanjima s drugačijim fokusom generira različite „podatke“, pa je stoga pristup karakterističan primjerice za društvene ili prirodne znanstvene discipline u ovom slučaju neprimjenjiv.
	Kako će se podaci prikupljati, obrađivati ili stvarati? (ukratko navedite metodologiju i procese osiguranja kvalitete te načine organiziranja podataka)	Radom u arhivima, obrada raznim metodama koje se koriste u povijesti kao znanosti.
	Koju ćete dokumentaciju i metapodatke ustupiti osim podataka? (navedite koje su informacije potrebne korisnicima kako bi mogli čitati i interpretirati podatke u budućnosti te koji će se	Sve podatke je moguće moguće kao reference pronaći u radovima/knjigama proizašlima na projektu.

	standardi koristiti pri tumačenju podataka)	
2.	Pravna i sigurnosna pitanja	
	Jeste li ograničeni sporazumom o povjerljivosti? Imate li potrebna dopuštenja za prikupljanje, obradu, čuvanje i dijeljenje podataka? Jesu li osobe čiji se podaci pohranjuju informirani o tome i jesu li dali privolu? Kojim ćete se metodama koristiti u svrhu zaštite osjetljivih podataka (GDPR - posebne kategorije osobnih podataka)?	Fotografije arhivskih dokumenata nije moguće stavljati u javnu uporabu jer se to protivi zaštiti koju te institucije primjenjuju glede javne uporabe fotografija koje pravi pojedinačni istraživač.
	Kako će se regulirati pristup podacima i njihova sigurnost? Koji su potencijalni rizici koje treba uzeti u obzir? Kako ćete osigurati sigurnost pohrane osjetljivih podataka?	Odgovor kao iznad.
	Kako ćete upravljati zaštitom autorskih prava i intelektualnog vlasništva? Tko će biti vlasnik podataka? Koje će se licencije primjenjivati na podatke? Koja će se ograničenja primjenjivati na ponovnu uporabu osobnih podataka?	Odgovor kao iznad.
3.	Pohrana i čuvanje podataka	
	Kako će podaci biti pohranjeni i kako će biti napravljena sigurnosna kopija podataka (<i>backup</i>) tijekom	Osobna računala.

	istraživanja? Koji su kapaciteti čuvanja podataka kojim raspolazete? Kojim se procedurama koristite za sigurnosnu kopiju (<i>backup</i>)?	
	Koji je vaš plan čuvanja podataka? U kojim će se formatima čuvati?	
4.	Dijeljenje i ponovna uporaba podataka	
	Kako i gdje će se podaci dijeliti? Na kojem repozitoriju planirate dijeliti podatke? Kako će potencijalni korisnici doznati za podatke?	Sve podatke je moguće moguće kao reference pronaći u radovima/knjigama proizašlima na projektu.
	Ako postoje podaci koji se ne smiju dijeliti (prijavitelji vezani zakonskim, etičkim, autorskim pravila, povjerljivošću i sl.), pojasnite razloge ograničenja.	Fotografije arhivskih dokumenata nije moguće stavljati u javnu uporabu jer se to protivi zaštiti koju te institucije primjenjuju glede javne uporabe fotografija koje pravi pojedinačni istraživač.
	Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji je u skladu s načelima <i>FAIR-a</i> .	-
	Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji održava neprofitna organizacija (ako ne, objasnite zašto ne možete dijeliti podatke na digitalnom repozitoriju koji nije komercijalan).	-

Ref:

[1] Celjak, D., Dorotić Malič, I., Matijević, M., Poljak, Lj., Posavec K. i Turk, I.: „Istraživački podaci - što s njima?“ [Istraživački podaci - što s njima? : priručnik o upravljanju istraživačkim podacima | Digitalni repozitorij Srca \(unizg.hr\)](#)