

Plan upravljanja istraživačkim podacima projekta Pilgrimar

Katić, Mario

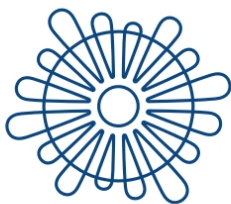
Data management plan / Plan upravljanja istraživačkim podacima

Publication year / Godina izdavanja: **2024**

Permanent link / Trajna poveznica: <https://um.nsk.hr/um:nbn:hr:162:436797>

Rights / Prava: [In copyright](#)/[Zaštićeno autorskim pravom.](#)

Download date / Datum preuzimanja: **2025-02-10**



Sveučilište u Zadru
Universitas Studiorum
Jadertina | 1396 | 2002 |

Repository / Repozitorij:

[University of Zadar Institutional Repository](#)



Plan upravljanja istraživačkim podacima

Opće informacije		
	Ime i prezime predlagatelja	Mario Katić
	Matična organizacija	Sveučilište u Zadru
	Naziv projekta	Jadranska maritimna hodočašća u lokalnom, nacionalnom i transnacionalnom kontekstu
	Upravitelj podacima	Mario Katić, makatic@unizd.hr
1.	Prikupljanje podataka i dokumentacija	
	Koje ćete podatke prikupljati, obrađivati, stvarati ili se ponovno njima koristiti? (navedite format, vrstu i opseg podataka)	<p>Tijekom provedbe projekta prikupljat ćemo tri vrste podataka: (1) etnografske, (2) arhivske i (3) anketne. Tijekom etnografskih istraživanja prikupljat će se podaci o hodočasničkim praksama, sjećanjima, iskustvima, religijskim uvjerenjima i značenjima. Ne možemo brojčano definirati koliko će se etnografskih podataka prikupiti jer etnografsko istraživanje uvelike ovisi o specifičnostima terena, prakse i metodoloških tehnika i taktika samoga istraživača.</p> <p>Kroz arhivska istraživanja prikupljati će se podaci o prošlosti pojedinih hodočasničkih lokacija, te mapiranja prostora, mjesta i krajolika. Ne možemo unaprijed definirati koliko će relevantnog gradiva biti pronađeno i kakvog će biti formata i vrste.</p> <p>Anketnim istraživanjem prikupljat će se podaci o posjećivanju hodočasničkih mjesta, informiranosti o pojedinoj lokaciji i praksi, te motivima posjete. Planirano je ukupno prikupiti 1900 ispunjenih upitnika na hrvatskom i stranim jezicima.</p>
	Kako će se podaci prikupljati, obrađivati ili stvarati? (ukratko navedite metodologiju i procese osiguranja kvalitete te načine organiziranja podataka)	<ol style="list-style-type: none"> (1) Etnografske podatke prikupljat ćemo kontinuirano kroz sve godine projektnih aktivnosti. Etnografski podaci podrazumijevaju terenske bilješke istraživača nastale na osnovu promatranja i sudjelovanja u hodočasničkim praksama, transkripte provedenih intervjua oblikovane u slobodnoj formi, te fotografije i video zapise hodočašća. Etnografske podatke obrađivat će i organizirati etnolog koji je prikupljao etnografsku građu. (2) Arhivski podatci prikupljat će kroz projektne aktivnosti povijesnih istraživanja kartografskog i pisanog gradiva u različitim arhivskim institucijama u Hrvatskoj i inozemstvu. Arhivske podatke obrađivat će i organizirati geograf i povjesničar, prema vlastitim potrebama. (3) Kroz anketno ispitivanje prikupiti će se odgovori na upitnik koji je kreiran posebno za potrebe projekta. Broj prikupljenih upitnika ovisi o lokalitetu zbog ograničenog broja stalnog stanovništva. Ukupno se predviđa prikupljanje 1900 odgovora na upitnik. Od navedenog broja 950 će biti prikupljeno na hrvatskom jeziku te 950 na jednom od stranih jezika (engleski, njemački, talijanski, francuski i češki). Način prikupljanja anketa je uz fizičku prisutnost anketara, polustrukturiranim upitnikom, na slučajnom uzorku lokalnog stanovništva i

		turista. Podatci koji se prikupljaju su anonimni. Podaci koji budu prikupljeni anketnim istraživanjem obrađivat će i organizirati ekonomist zadužen za turističku valorizaciju navedenih mjesta i praksi.
	Koju ćete dokumentaciju i metapodatke ustupiti osim podataka? (navedite koje su informacije potrebne korisnicima kako bi mogli čitati i interpretirati podatke u budućnosti te koji će se standardi koristiti pri tumačenju podataka)	Na osnovu propozicija natječaja te konceptualizacije projekta, nije predviđeno omogućavanje korištenje prikupljenih podataka drugim korisnicima.
2.	Pravna i sigurnosna pitanja	
	Jeste li ograničeni sporazumom o povjerljivosti? Imate li potrebna dopuštenja za prikupljanje, obradu, čuvanje i dijeljenje podataka? Jesu li osobe čiji se podaci pohranjuju informirani o tome i jesu li dali privolu? Kojim ćete se metodama koristiti u svrhu zaštite osjetljivih podataka (GDPR - posebne kategorije osobnih podataka)?	Etnografska građa prikupljat će se anonimno na osnovu promatranja, sudjelovanja, te neformalnih razgovora. Planirani su i dubinski polustrukturirani intervjui, ali oni će biti odrađeni uz pismenu privolu sugovornika ili anonimno ukoliko tako sugovornik zatraži. Arhivsko gradivo se prikuplja isključivo za potrebe projektnih istraživanja i analize. Nije dopušteno dijeliti prikupljenu građu jer nije vlasništvo projekta nego institucija koje čuvaju građu. Ukoliko se pojedini dijelovi gradiva budu objavljivali za potrebe projekta, tražit će se pismena dozvola nadležne institucije. Prilikom odobravanja rada na gradivu istraživač potpisuje dokument kojim se definira načini korištenja gradiva, ali i njegova publikacija. Podaci prikupljeni anketnim ispitivanjem čuvat će se u bazi podataka koju je kreirao suradnik na projektu. Ankete su ispunjavane anonimno čime ispitanici nisu izloženi niti njihovi osobni podaci. Tijekom pripreme prijave projekta adresirana su sva etička pitanja te je dobivena suglasnost Etičkog povjerenstva Sveučilišta u Zadru. Tijekom svih istraživanja prati se i poštuje Etički kodeks Sveučilišta u Zadru i Hrvatskog etnološkog društva. Nadalje, sve doktorske disertacije koje se pišu u sklopu projekta, u fazi prelaska na dubinske intervjue, obrazložit će planove provođenja istraživanja te zatražiti suglasnost Etičkog povjerenstva Sveučilišta u Zadru.
	Kako će se regulirati pristup podacima i njihova sigurnost? Koji su potencijalni rizici koje treba uzeti u obzir? Kako ćete osigurati sigurnost pohrane osjetljivih podataka?	S obzirom na to da nije predviđen pristup podacima osobama koji nisu suradnici na projektu ili zaposlenici Hrvatske zaklade za znanost, njihova sigurnost nije dovedena u pitanje.
	Kako ćete upravljati zaštitom autorskih prava i intelektualnog vlasništva? Tko će biti vlasnik	Ne očekuje se da će projekt dovesti do rezultata za koje će biti potrebna zaštita autorskih prava. Svi relevantni podaci koji će biti prikupljeni, a mogu biti korisni drugim istraživačima, biti će javno objavljeni kroz znanstvene članke u otvorenom pristupu te doktorske disertacije koje će biti dostupne na repozitorijima.

	podataka? Koje će se licencije primjenjivati na podatke? Koja će se ograničenja primjenjivati na ponovnu uporabu osobnih podataka?	
3.	Pohrana i čuvanje podataka	
	Kako će podaci biti pohranjeni i kako će biti napravljena sigurnosna kopija podataka (<i>backup</i>) tijekom istraživanja? Koji su kapaciteti čuvanja podataka kojim raspolazete? Kojim se procedurama koristite za sigurnosnu kopiju (<i>backup</i>)?	Svi prikupljeni podaci pohranjeni su kod pojedinih suradnika projekta, što smatramo kopijom podataka. Podaci će se primarno čuvati u zajedničkom repozitoriju projekta koji smo otvorili u Puh sustavu dostupnim za korisnike iz sustava znanosti i visokog obrazovanja. Sustav Puh se temelji na programskoj podršci NextCloud.
	Koji je vaš plan čuvanja podataka? U kojim će se formatima čuvati?	Podaci se čuvaju u formatima koji ovise vrsti podataka. Transkripti intervjua u word dokumentu, arhivska i foto dokumentacija u JPG formatu, a video materijal u mp4 formatu.
4.	Dijeljenje i ponovna uporaba podataka	
	Kako i gdje će se podaci dijeliti? Na kojem repozitoriju planirate dijeliti podatke? Kako će potencijalni korisnici doznati za podatke?	Podatke unutar istraživačke skupine projekta dijelimo putem projektnog repozitorija u Puh sustavu. Nije predviđeno dijeljenje podataka drugim korisnicima.
	Ako postoje podaci koji se ne smiju dijeliti (prijavitelji vezani zakonskim, etičkim, autorskim pravila, povjerljivošću i sl.), pojasnite razloge ograničenja.	Jedini podaci koji se zakonski ne smiju dijeliti se odnose na arhivsko gradivo koja je vlasništvo pojedinih institucija, a projektni suradnici imaju dozvolu za njegovu analizu i interpretaciju, ne za reprodukciju i dijeljenje.
	Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji je u skladu s načelima FAIR-a.	Puh sustav koji koristimo za digitalni repozitorij u skladu je s načelima FAIR-a.
	Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji	Potvrđujem da ćemo se koristiti digitalnim repozitorijem koji održava neprofitna organizacija – Srce (Sveučilišni računski centar) Sveučilišta u Zagrebu.

održava neprofitna organizacija (ako ne, objasnite zašto ne možete dijeliti podatke na digitalnom repozitoriju koji nije komercijalan).	
--	--

Ref:

[1] Celjak, D., Dorotić Malič, I., Matijević, M., Poljak, Lj., Posavec K. i Turk, I.: „Istraživački podaci - što s njima?“ [Istraživački podaci - što s njima? : priručnik o upravljanju istraživačkim podacima | Digitalni repozitorij Srca \(unizg.hr\)](#)